СОГЛАСОВАНО
Координатор проекта

_____

« » 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D9ACBB53214C8A0C152A4A29DB2CFFEF
Владелец: Фуртова Галина Александровна
Действителен: с 01.11.2022 до 25.01.2024

« » 2022 г.

Паспорт проекта
«Обратная связь»
1 Основные положения

Краткое наименование проекта	«Обратная связь»
Категория проекта	Целевая модель
Куратор проекта	Калашникова С.Н.
Руководитель проекта	Поспелова Г.В.
Функциональный заказчик проекта	МБОУ «СОШ № 20»
Участники проекта	Работники МБОУ «СОШ № 20», обучающиеся и их родители (законные представители)
Срок реализации проекта	Май 2020г.
Основания для инициации проекта	Указ Президента РФ от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах…» (национальный проект «Образование», федеральный проект «Цифровая образовательная среда»). Национальный проект «Образование» 2019-2024 г.г.

2 Содержание проекта

Цель проекта	Способствовать развитию конструктивного взаимодействия педагогов, учеников и родителей, обеспечению открытости работы школы для всех субъектов образовательного процесса.
Результаты проекта	Проявление позиции активных участников и партнеров воспитательно–образовательного процесса; создание через социальные сети единого воспитательно–образовательного пространства в

	процессе реализации проекта.		
Критерии (показатели) успеха проекта	Наименование конечного результата	Ед. изм., наличие	2022
	Информационные ресурсы для педагогов, родителей и учеников	имеется	2022

3 Бюджет проекта

Источники финансирования		**Год реализации**	**Всего**
		2022-2023	
Бюджетные источники, млн.руб.	Муниципальный бюджет	Не требует финансирования	
Внебюджетные источники, млн.руб.			
ИТОГО			

4 Ключевые риски и возможности

№ п/п	**Наименование риска/возможности**	**Мероприятия по предупреждению риска/ реализации возможности**
1	**Риски**	
1.1.	Отказ учеников и родителей от взаимодействия	Активизация рабочей группы
2.	**Возможности**	
2.1.	Общение участников и партнеров воспитательно–образовательного процесса.	Обмен информацией, решение проблемных вопросов

5 Ограничения проекта

Ограничения:

1. Реализация проекта осуществляется без финансирования;
2. Добровольное участие учителей, обучающихся и родителей (законных представителей) ОО в реализации проекта.

6 Состав рабочей группы проекта

№	Наименование проектной роли	ФИО должностного лица	Название подразделения и должности	Контактные данные (телефон, email)
1	Координатор проекта	Калашникова С.Н. .	Зам. директора	89539610524 ovechkinas2012@mail.ru
2	Руководитель проекта	Поспелова Г. В.	Учитель информатики	89531954373 pospelovag@mail.ru
3	Администратор проекта	Фуртова Г. А.	Директор	89207440519 fga.gaf@mail.ru
4	Члены рабочей группы проекта	Кузьмина Н.Н.	Зам. директора	89612665617 madam.1973@mail.ru
		Полянина Ж.Л.	Учитель химии	8 901 198-87-32 ja.polyanina@yandex.ru
		Фокина Т.О.	Учитель начальных классов	8 920 277-16-78 jerty123@yandex.ru
		Сергибаева Е.Д.	Учитель информатики	89539711017 scho20@mail.ru
		Морозова А.С.	Педагог дополнительного образования	

7 План контрольных событий проекта

№	Наименование задачи/контрольного события	Ответственный исполнитель (ФИО)	Срок реализации
	Идея: Получение (обмен) информации от родителей, учеников в социальных сетях (можно анонимно) или через Viber и WhatsApp.		
1	**Подготовительный этап**		
1.1	Определение руководителя и координатора проекта	Проектная группа	Декабрь 2018
1.2	Конкретизация темы проекта, определение конечного результата, определение сроков проведения проекта	Координатор проекта: Калашникова С.Н. руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Декабрь 2018
1.3	Формирование проектной команды	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Декабрь – 2018
2.	**Информационно-аналитический**		
2.1	Определение и анализ проблемы, постановка цели и задач проекта	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Декабрь 2018
2.2	Составление паспорта проекта	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Январь 2019
2.3	Составление плана реализации проекта	Куратор проекта Калашникова С.Н.	Январь 2019
2.4	Самостоятельная работа участников рабочей группы проекта по своим планам	Координатор проекта	Весь период проекта
2.5	Участие членов рабочей группы проекта	Участники проектной группы	Февраль - июнь 2019
2.6	Поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений).	Руководитель проекта	Декабрь 2018 – январь 2020
3	**Практический этап**		
3.1	•Сбор и анализ информации •Выявление и обсуждение	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Январь 2022 и в

	альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта • Выявление оптимального варианта хода проекта • Поэтапное выполнение задач проекта		течение всего периода
3.2	Подбор материалов для наполнения содержания всех подразделов проекта: группы «Обратная связь» в социальных сетях Одноклассники и ВКонтакте, приложения для передачи текстовых сообщений, файлов и совершения звонков: Viber (Вайбер) и WhatsApp (Вацап).	Участники рабочей группы проекта	Весь период проекта
3.3	Внешняя экспертиза материалов представленных в проекте	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Весь период проекта
3.4	Наполнение необходимой информацией групп, открытых в социальных сетях.	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	В течение всего учебного периода
4	**Завершающий этап разработки**		
4.1	PR-кампания. Подготовка презентационных материалов проекта	Администратор проекта	Май 2023
4.2	Подготовка итогового отчета	Руководитель проекта: Поспелова Г. В.	Апрель 2023г.
4.3	Утверждение итогового отчета	Координатор проекта Калашникова С.Н.	Май 2023г.
5.	**Этап реализации**		
5.1	Организация мероприятий по продвижению и активному использованию проектного продукта: - размещение информации в группах, открытых в	Руководитель проекта, участники рабочей группы проекта	Период проекта

	социальных сетях; - привлечение в состав групп участников образовательного процесса: родителей, учеников, учителей.		